

Formular sesizare-semnalare nereguli

Nr. înregistrare

1. **PERSOANA CARE A SĂVÂRȘIT NEREGULA:**

Nume/Prenume/Compartiment

2. **DESCRIEREA NEREGULII ȘI DATA SĂVÂRȘIRII / prezentarea datelor sau indiciilor care susțin presupusa neregularitate:**

3. **DESCRIEREA PREJUDICIULUI CAUZAT (DACĂ SE CUNOAȘTE):**

4. **ÎNTOCMIT**

Numele, Prenumele, Funcția, Compartiment și Semnătură:

Data:

5. **Primire document**

Nume, Prenume, Funcție și Semnătură:

Data:

6. **Măsuri propuse:**

Nume, Prenume, Funcție și Semnătură:

Data:

7. **Măsuri dispuse:**

Nume, Prenume, Funcție și Semnătură:

Data:

Punctele 1, 2, 3, 4 - Se completează de către Avertizor, persoana care formulează sesizarea.

Punctul 5 - Se completează de către persoana responsabilă cu primirea sesizărilor.

Punctul 6 - Se completează de către superiorul ierarhic direct al persoanei menționate la pct. 1.

Punctul 7 - Se completează de către decident