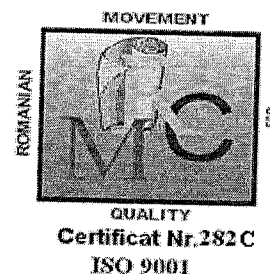
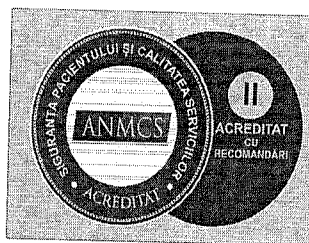




**SPITALUL CLINIC DE NEUROPSIHIATRIE
CRAIOVA**

CIF 12688940, Calea București, nr. 99, CP
200473, Craiova, jud. Dolj
Telefon: 0251.43.11.89, 0351.40.56.92, Fax:
0251.59.78.57
Adresa email : contact@scnpc.ro
Site : <https://www.scnpc.ro>



NR. 4892 / 16.05.2022

ANUNT,

Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, organizează concurs pentru ocuparea funcției de **Director Financiar-Contabil** în cadrul Comitetului Director, la sediul spitalului, Str. Calea București nr. 99, în perioada **19.05.2022 – 28.06.2022**, în conformitate cu:

- Prevederile Ordinului M.S.P. nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare, prin prevederile Ordinului M.S. nr. 954/2017;

- Metodologia - Cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului Director, respectiv Directorul Financiar-Contabil, din Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, după cum urmează:

I. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice, respectiv:

1. Criterii generale

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) adeverință din care să rezulte că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

2. Criterii specifice

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- c) dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu. *

** Cu excepția unităților sanitare publice cu paturi pentru care managementul a fost transferat către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București, conform prevederilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare*

II. DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. Documentele necesare înscrierii la concurs

Dosarul de înscriere la concurs/examen trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie legalizată de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere privind colaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- h) adeverință din care să rezulte că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;
- j) proiectul de specialitate;
- k) aprobarea managerului.

2. Depunerea dosarului de concurs

Dosarele de concurs se depun cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data primei probe a concursului, la sediul institutului – secretarul comisiei.

Documentele se prezintă secretarului comisiei, în ordinea prevăzută la pct. II.1. Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării conformității acestora, de către secretarul comisiei de concurs.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs este **19.05.2022 - 06.06.2022**, zilnic, între orele 9.00 – 15.00.

III. PROBELE DE CONCURS

1. Tipul probelor de concurs

Candidații al căror dosar de înscriere a fost admis la concurs, de către comisia constituită în acest sens, vor susține următoarele probe de evaluare:

- a) lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

a.1 Lucrarea scrisa de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului se desfășoară în data de 15.06.2022, ora 10.00 pe o durată de 3 (trei) ore. Bibliografia pentru concurs este prezentată la pct. IV.

b.1 Susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului se desfășoară în data de 17.06.2022, începând cu ora 10.00.

Candidații isi aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite, la alegere, de comisia de concurs, prezentate la pct. V, respectând structura minimă a proiectului prevăzută la pct. V.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator, cu fonturi de 14 si trebuie sa fie depus la inscriere.

Durata susținerii orale a proiectului de specialitate este de maxim 40 (patruzeci) de minute pentru fiecare candidat, repartizate astfel: 20 de minute pentru prezentarea proiectului de specialitate și 20 de minute pentru întrebări adresate candidatului, de către membrii comisiei, cu privire la proiect.

Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenul comisiei de concurs, pe baza „Fișei de evaluare a susținerii proiectului”, prezentată în anexă la Regulamentul de concurs.

c.1 Interviuul de selecție se desfășoară în data de 21.06.2022, începând cu ora 10.00, în plenul comisiei de concurs.

2. Notarea probelor de concurs

Fiecare probă de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00 (șapte), iar la fiecare probă minimum nota 6,00 (șase). Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

IV. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, actualizată;
2. Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilă a instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificări și completări;
6. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificări și completări;
7. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificări și completări;

8. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu modificari si completari;
9. Ordonanata nr. 119/1999 cu modificarile si completarile ulterioare, completata cu Legea nr. 84/2003;
10. Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului public cu modificari si completari;
11. Ordinul nr. 414/2006 pentru aprobarea reglementarilor contabile specific domeniului sanitar, cu modificari si completari;
12. Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventive si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventive propriu, cu modificari si completari;
13. Ordonanta Guvernului nr. 81/2003, privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimonial institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. Hotararea Guvernului nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor institutiilor publice, cu modificari si completari;
15. Ordinul nr. 202/2022 pentru modificarea si completarea Normelor tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate curative pentru anii 2022 si 2023, aprobate prin Ordinul presedintelui Casei Nationale de Asigurari de Sanatate nr. 180/2022;
16. Ordin nr. 1031/2010 privind aprobarea Contractului pentru desfasurarea activitatilor prevazute in programele nationale de sanatate de evaluare, profilaxie si cu scop curative finantate din bugetul Ministerului Sanatatii, din fondurile de la bugetul de stat si din venituri proprii, derulate de catre spitalele publice din reseaua autoritatilor administratiei publice locale;
17. Ordin nr. 921/2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificari si completari.

V. TEMELE PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE

- 1. Analiza situatiei economico-financiare a spitalului**
 - Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
 - Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, sectii, etc.);
 - Propuneri de imbunatatire a finantarii spitalului, precum si de reducere a cheltuielilor efective.
- 2. Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanta economico-financiara**
 - Executia bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat;
 - Structura cheltuielilor pe tipuri de servicii si in functie de sursele de venit.
- 3. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli in vederea eficientizarii activitatii spitalului**
 - Fundamentarea activitatilor;

- Determinarea cheltuielilor pe sectii si tipuri de cheltuieli;
- Indicatori de eficienta determinati pe baza veniturilor si cheltuielilor spitalului.

4. Strategia de management in activitatea de investitii

- In echipamente;
- Modernizarea de sectii;
- Extinderi;
- Reparatii capitale.

VI. STRUCTURA MINIMALA A PROIECTULUI DE SPECIALITATE

1. Descrierea situației actuale a spitalului (scurtă prezentare).
2. Analiza SWOT a spitalului.
3. Identificarea problemelor critice.
4. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute.
5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 - a) Scop;
 - b) Obiective;
 - c) Activități:
 - Definire,
 - Incadrare în timp – grafic Gantt,
 - Resurse necesare – umane, materiale, financiare,
 - Responsabilități.
 - d) Rezultate așteptate;
 - e) Indicatori – evaluare, monitorizare.

VII. COMUNICARE ȘI DATE DE CONTACT

Persoanele interesate să participe la concursul organizat pentru ocuparea funcției de Director Financiar-Contabil pot obține informații suplimentare:

- la sediul spitalului – Secretariat, telefon 0251.431189,
- la secretarul comisiei de concurs, Ec. Godinel Viorica Manuela, telefon 0251.597857, interior 163,
- pe site-ul spitalului: www.scnpc.ro, secțiunea „Organizare, Evenimente/Anunturi/Concursuri”.

CALENDARUL* DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

DATA / PERIOADA	ORA / INTERVALUL ORAR	ACTIVITATE PLANIFICATĂ
19.05.2022- 06.06.2022 (inclusiv)	zilnic, între orele 09.00 – 15.00	Depunere dosare concurs
07.06.2022	10.00	Selecția dosarelor
08.06.2022	12.00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor ("admis"/"respins")
08.06.2022- 09.06.2022	până pe 09.06.2022, ora 12.00	Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor
10.06.2022	10.00	Soluționarea contestațiilor
14.06.2022	12.00	Afișarea rezultatelor finale la selecția dosarelor
15.06.2022	10.00	Susținerea probei scrise – test grilă/lucrare scrisă
16.06.2022	12.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
17.06.2022	10.00	Susținerea orală a proiectului de specialitate
20.06.2022	12.00	Afisare rezultate la proiectul de specialitate
21.06.2022	10.00	Interviul de selecție
22.06.2022	12.00	Afișarea rezultatelor probelor de concurs
22.06.2022- 23.06.2022	până pe 23.06.2022, ora 12.00	Depunerea contestațiilor la rezultatul final al concursului (cu excepția interviului de selecție)
24.06.2022	12.00	Soluționarea contestațiilor
27.06.2022	12.00	Afișarea rezultatelor deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor
28.06.2022	14.00	Afișarea rezultatelor finale ale concursului

**La stabilirea calendarului de concurs au fost luate în considerare doar zilele lucrătoare.*

MANAGER,
Ec. TUDOR ANCA EMILIA



Sef Serv. RUONS
Ec. Godinel Viorica Manuela